

POLITIQUE DE NOTATION POUR LES ACTIVITÉS AU CAAHC | ANNÉE 1 ET 2

Les activités du CAAHC comptent pour 15 % de la note du cours (MMD1238, MMD1239, MMD2235, MMD2236), soit 15 points répartis de la façon suivante :

A. Prétests = 8 points

- Le prétest est disponible sur Medcours **une semaine avant le début de l'activité pour la cohorte et doit être complété avant le début de l'activité de chaque étudiant.**
- Le prétest évalue la préparation et les connaissances nécessaires pour bien participer aux ateliers. Les références et lectures proposées sont sur l'ENA (www.medcours.umontreal.ca) sous l'onglet de l'activité. C'est un questionnaire à choix multiples qui comprend entre 4 et 8 questions.
- La note tiendra compte de l'exactitude des réponses et non pas uniquement de la participation au test. L'ensemble des notes sera rapporté au prorata sur 8 points au total de la note du cours.
- Les étudiants recevront un rapport de rétroaction deux minutes après avoir soumis le test. Il est important de cliquer sur le bouton « tout envoyer et terminer » (cf. post-test).

B. Présences = 2 points

- Les présences sont prises à l'arrivée de l'étudiant au centre et compilées dans un fichier. Les étudiants du campus de Montréal devront **scanner leur carte d'étudiant**¹ et les étudiants de Trois-Rivières devront **signer la feuille de présence** pour valider leur présence.
- Le calendrier du CAAHC étant très chargé, nous vous demandons de vous **présenter 10 minutes** avant le début de votre activité pour permettre la prise de présence et ainsi démarrer l'activité à temps.
- Le port du sarrau est obligatoire (sauf exception) pour participer à l'activité. Trois oublis pourraient équivaloir à une mention de manquement au professionnalisme².
- **Un retard de plus de 5 minutes équivaut à une absence (pas de notation).** L'étudiant pourra être intégré à l'activité à un moment qui ne perturbera pas son déroulement.
- **Activités de simulation en présence.** Dans le cas où un étudiant ne serait pas en mesure d'assister aux activités de simulation, il devra déclarer l'absence directement aux responsables du premier cycle via la TDGE. Dans cette situation, la conduite à privilégier est l'échange avec un collègue d'un autre groupe. Si l'échange n'est pas possible, mais que l'absence a été jugée motivée (par exemple, maladie, test COVID positif, etc.), l'étudiant est invité à compléter le pré-test et le post-test de l'activité. Les points de présence ne seront pas perdus dans ce cas.
- **Activités de simulation en ligne.** Différemment des activités de simulation en présentiel, les **échanges** entre deux étudiants de groupes différents ne sont **pas permis**, car les listes d'étudiants sont planifiées et enregistrées dans le système informatique dès le début de l'année. En effet, certaines activités demandent que l'on attribue les rôles à l'avance. Les exceptions (voir article 8.2 du guide étudiant) sont gérées par les responsables du premier cycle via les TGDE.

C. Post-tests et évaluations des ateliers = 5 points

Le post-test sera **disponible au même moment que le prétest sur Medcours, et restera disponible jusqu'à 72h après la dernière activité de la cohorte.** Les étudiants devront compléter l'évaluation de l'activité afin d'y avoir accès. Un questionnaire contenant l'hyperlien donnant accès à cette évaluation sur la plateforme Qualtrics sera disponible sur MedCours.

¹ Veuillez-vous assurer de la validité de votre carte et qu'elle soit facilement accessible lors de votre arrivée au CAAHC.

² Les étudiants de 1^{ère} année qui n'ont pas encore reçu le sarrau de la faculté pourront se présenter sans celui-ci. Une tenue vestimentaire professionnelle (adéquate pour recevoir un patient et ses proches dans un milieu clinique) est cependant requise.

- Le post-test évalue les éléments clés enseignés lors des ateliers. Il comprend entre 4 et 8 questions à choix multiples.
- La note tiendra compte de l'exactitude des réponses et non pas uniquement de la participation au test. L'ensemble des notes sera rapporté au prorata sur 5 points au total de la note du cours.
- Les questions relatives à l'évaluation de l'atelier ne sont pas comptabilisées dans la note, mais l'étudiant doit y répondre afin d'accéder au post-test.
- **Si un étudiant est absent d'un atelier ou en retard, le post-test ne comptera pas** (pas de notation, il sera annulé dans Medcours le cas échéant).
- Comme pour le prétest, les étudiants recevront un rapport de rétroaction deux minutes après avoir soumis le test. Il est important de cliquer sur le bouton « tout envoyer et terminer »

Attitude non professionnelle

Si un étudiant présente un écart de conduite ou un manquement professionnel, l'enseignant lui demandera de lui donner son nom et l'étudiant devra quitter l'atelier.

Un rapport d'incident sera rempli par l'enseignant à la fin de l'activité et transmis au responsable du cours et au secrétariat du vice-décanat de 1^e cycle (campus Montréal, campus Mauricie). L'étudiant sera rencontré par la Direction du premier cycle pour lui mentionner les faits qui lui sont reprochés et pour qu'il puisse s'expliquer.

La décision de documenter l'incident dans le dossier professionnel de l'étudiant revient à la Direction du 1^e cycle.

Révisé et signé par le comité du CAAHC (1^e cycle) :