

# **STAGE OBLIGATOIRE DE MÉDECINE DE FAMILLE À L'EXTERNAT**

**Cours MMD 3707**

**2021 – 2022**

**Université de Montréal**

Chers externes,

Voici quelques renseignements utiles relatifs à votre stage en médecine de famille, cours MMD 3707 qui débute dans quelques semaines.

## **Responsable du stage**

Dr Guillaume Voghel, Responsable du stage d'externat en médecine de famille et directeur local de programme de résidence en médecine de famille, Hôpital Cité-de-la-Santé de Laval, Département de médecine de famille et de médecine d'urgence, Université de Montréal.  
[guillaume.voghel@umontreal.ca](mailto:guillaume.voghel@umontreal.ca)

## **Responsable administrative :**

Ourida Anki, TCTB-TGDE  
[ourida.anki@umontreal.ca](mailto:ourida.anki@umontreal.ca)  
514-343-6111 # 3018

## **Livre recommandé :**

Nous vous suggérons de vous abonner, à un coût annuel de 90\$+tx, au guide des maladies chroniques de Gilles Côté, sur [omnipratique.net](http://omnipratique.net). Il vous sera également utile dans d'autres stages.

Également, installez sur votre téléphone intelligent l'application de l'INESSS avec ses nombreux guides de pratique. Vous pouvez aussi les retrouver en ligne.

Nous vous encourageons à lire les lignes directrices canadiennes sur différentes maladies chroniques.

Voici quelques liens utiles :

[www.ccs.ca](http://www.ccs.ca) (l'application iCCS est très utile pour le calcul du risque CV

[www.hypertension.ca](http://www.hypertension.ca)

<http://guidelines.diabetes.ca/>

<https://www.guideline.gov/> (référence américaine avec quantité impressionnante de lignes directrices)

### **Autres documents :**

Vous trouverez sur l'ENA toutes les ressources nécessaires pour vous aider à atteindre les objectifs d'apprentissage. Pour vous aider à intégrer ces nouvelles connaissances, n'attendez pas la fin du stage pour consulter les documents. Consultez-les plutôt régulièrement et utilisez-les dans votre stage.

**Durée du stage :** 6 semaines

**Activités cliniques pendant le stage :** pendant le stage de médecine familiale vous serez exposés à la pratique des médecins de famille. Chaque milieu a des particularités qui lui sont propres. Nous vous encourageons à profiter de toutes les expériences pour en faire des occasions d'apprentissage. Vous recevrez les informations relatives à chacun des milieux au début du stage.

**ARC :** les ARC ont été regroupés dans les deux premières journées du stage. Ils sont obligatoires. Veuillez prendre connaissance de l'horaire attentivement. À noter que les externes de la Mauricie font leurs ARC en Mauricie.

### **Accueil :**

Les externes sont rencontrés par leurs responsables locaux de stage à l'accueil.

### **Les objectifs de stage :**

Le stage de médecine familiale a comme objectif de développer vos compétences dans la prise en charge de patients de tout âge dans un contexte de première ligne. Vous apprendrez notamment à faire le suivi de patients atteints de maladies chroniques, à gérer des problèmes de santé indifférenciés et à offrir des soins basés sur les meilleures données probantes. Vous découvrirez aussi, le rôle des médecins de famille dans le système de la santé. Quel que soit votre futur domaine d'expertise, ce stage vous permettra d'acquérir des notions importantes pour vous permettre ultérieurement de dispenser des soins qui intègrent une bonne compréhension du patient, de ses besoins et de son environnement. Finalement, vous découvrirez l'importance de dispenser des soins globaux, qui répondent aux besoins de la société.

Les objectifs de stage que vous trouverez sur l'ENA sont tirés des objectifs du Conseil Médical du Canada et des objectifs généraux du programme. Nous vous encourageons à baser votre étude

sur ces derniers pour vous permettre de profiter de votre stage pour bonifier vos connaissances et vous préparer à l'examen du CMC.

### **Comment profiter au maximum de votre stage :**

Nous vous encourageons à être actifs dans votre apprentissage. Fixez-vous des objectifs personnels d'apprentissage, recherchez de la rétroaction. Vous pouvez augmenter la quantité et qualité de supervision lors de tous vos stages en vous inspirant du modèle « STAR » (Students Taking an Active Role ») expliqué dans la publication suivante :

*Taylor CA, Lipsky PMS. How to "activate" medical students in the office teaching setting: giving students permission to be active learners. Fam Med. 2001;33(6):421-3 (voir l'article original en format PDF).*

### **Rencontres avec les superviseurs :**

Les externes sont rencontrés par leurs responsables locaux de stage à plusieurs reprises durant le stage : accueil initial ; rencontre « Journal de bord » (mi-stage); évaluation formative (mi-stage) ; évaluation sanctionnelle (fin de stage). □

### **Modalités d'évaluation des apprentissages :**

- **Évaluations formatives**
  - APC: Activités Professionnelles Confiables : APC-1 et APC-12 vers la fin du stage. Évaluation objectivable sur l'anamnèse et l'examen physique pour un problème ciblé (APC-1) ainsi que sur la prévention et la promotion de la santé (APC-12).
  - RAMS: fiche de rétroaction mi-stage
  - Mini-TRP pour chaque stage  
trp.med.umontreal.ca
  - TRP obligatoire pendant chaque semaine campus
  - ECOS intégré
- **Évaluations sommatives**
  - Fiche d'évaluation du stage (basée sur vos habiletés cliniques)
  - ECOS de fin d'externat

### **La garde**

La garde constitue pour l'externe une modalité d'apprentissage irremplaçable. Elle aide à développer les compétences cliniques, en particulier la prise de décisions, la reconnaissance de l'urgence d'une situation et le sens des responsabilités. Par sa participation à la garde, il se peut que l'externe soit appelé à rendre service aux médecins du service ou du département: ceci est dans l'ordre des choses. En retour, les médecins doivent faire en sorte que la garde soit toujours une occasion d'apprentissage pour l'externe. La garde est obligatoire, sauf s'il est clairement établi qu'elle ne l'est pas. Une absence non motivée à une garde peut être considérée comme un manquement grave au sens des responsabilités.

- **Modalités**

En début de stage, le responsable du stage explique aux externes les modalités de la garde dans son hôpital, CLSC ou GMF. Les tours de garde sont déterminés par le responsable du stage en tenant compte des ressources dans son milieu.

- **Encadrement**

L'externe de garde agit sous la responsabilité médicale du médecin de garde. Il doit pouvoir compter en tout temps sur la disponibilité du médecin ou du résident de garde. Le travail de l'externe est vérifié par le médecin ou le résident de garde. L'externe doit balancer la progression de son autonomie avec ses besoins d'encadrement. Pendant le stage, particulièrement lors des gardes, l'externe doit sentir libre d'exprimer ses besoins d'enseignement et encadrement. À la fin de chaque garde, le résident ou le professeur évalue l'externe via la « FEG » (Évaluation de la garde – fiche externes) et l'externe évalue le résident ou professeur via la « FEG » (Évaluation de la garde – fiche résidents).

### **Plagiat**

Le plagiat à l'Université de Montréal est sanctionné par le Règlement disciplinaire sur la fraude et le plagiat concernant les étudiants. Tous les étudiants sont invités à consulter le site web <http://www.integrite.umontreal.ca/> et à prendre connaissance du Règlement ci-dessus mentionné. Plagier peut entraîner un échec, la suspension ou le renvoi de l'université.

### **Covid**

SVP vous référer au documents « MAJ-covid-stage externat en médecine familial » afin d'avoir les détails sur l'impact de la pandémie sur votre stage.

### **Si vous avez des questions :**

N'hésitez pas à communiquer avec Ourida Anki, [ourida.anki@umontreal.ca](mailto:ourida.anki@umontreal.ca) ou au 514-343-6111 # 3018 pour toutes questions reliées au ARC du stage de médecine de famille.

Nous vous souhaitons un excellent stage,

Dr Guillaume Voghel